

[Версия за печат](#)

00119-2012-0025

I. II. IV.

BG-гр.Казанлък: 12 - Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура, инженерно ориентирани научни и технически консултантски услуги; технически изпитвания и анализи

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Услуги

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт**

Община Казанлък, бул."Розова долина" № 6, За: Моника Ирманова, РБ 6100, гр.Казанлък, Тел.: 0431 98245, E-mail: irmanova@municipality-kz.org, Факс: 01431 98266

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: [http:// www.kazanlak.bg](http://www.kazanlak.bg).

Адрес на профила на купувача: [http:// www.kazanlak.bg](http://www.kazanlak.bg).

Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и места за контакти, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и места за контакти, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възлагащия орган и основна дейност или дейности

Регионален или местен орган

Основна дейност на възложителя

Обществени услуги

Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи

НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган**

„Долината на тракийските царе- проектиране“ – изменение на Общия устройствен план на гр.Казанлък, като се включат и части от землището на гр.Казанлък /входовете към гр.София, язовир „Копринка“, гр.Стара Загора, гр.Шипка, с.Енина, с.Бузовград и кв.“Казанлъшки минерални бани“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Услуги

Категория услуги: 12

Основно място на изпълнение: гр.Казанлък

Код NUTS: BG344

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките

„Долината на тракийските царе- проектиране“ – изменение на Общия устройствен план на гр.Казанлък, като се включат и части от землището на гр.Казанлък /входовете към гр.София, язовир „Копринка“, гр.Стара Загора, гр.Шипка, с.Енина, с.Бузовград и кв.“Казанлъшки минерални бани“

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

71220000

Описание:

Архитектурно проектиране

II.1.7) **Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

НЕ

II.1.8) **Разделяне на обособени позиции**

НЕ

II.1.9) **Ще бъдат приемани варианти**

НЕ

II.2) **Количество или обем на поръчката**II.2.1) **Съвкупно количество или обем**

Във връзка с решение № 240/ 22.05.2012г. на Общински съвет - Казанлък.

Прогнозна стойност без ДДС

41666.67 BGN

II.2.2) **Опции**

НЕ

II.3) **Продължителност на поръчката или срок за изпълнението****Продължителност в месеци**

1

РАЗДЕЛ III ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯIII.1) **Условия във връзка с поръчката**III.1.1 **Изискуеми депозити и гаранции**

-) Гаранцията за участие в процедурата е парична сума или като банкова гаранция в размер 416 лв. без ДДС, внесени по сметка на община Казанлък в Общинска банка клон Казанлък, ул."Орешака" №1 с банков код BIG SOMBBGSF, банкова сметка № BG 88 SOMB 9130 33 21727301, в срока определен за представяне на офертите.

III.1.2 **Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат**

-) Разплащанията ще се извършват по банков път в български лева при условията на отложено плащане 90 дни. При формиране на цената трябва да бъдат включени всички разходи на изпълнителя без вкл ДДС.

III.1.4 **Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката**

-) С оглед бързина при провеждането на избора на изпълнител всички съобщения ще се връчват на обявен от участника факс.

III.2) **Условия за участие**III.2.1 **Лично състояние към икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени: Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. В случай, че участникът участва като Обединение, тогава членовете на обединението сключват договор. Договорът за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка следва да бъде с нотариална заверка на подписите и в текста му задължително да се съдържа посочване на Възложителя и процедурата, за която се обединяват. Договорът трябва да бъде представен от участника в оригинал или нотариално заверено копие. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който не отговаря на изискванията на чл.47 ал.1 и ал.5 от ЗОП както и по чл.47 ал.2 т.1, 3 и 5 ЗОП - който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон , а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; който има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс към държавата и общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

III.2.2 **Икономически и финансови възможности**

-) Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени: Копие на годишния финансов отчет за приходите и разходите за последните три години (2009 г., 2010 г. и 2011 г.) /когато участникът е ЮЛ/. Декларация за оборота / за ЮЛ и ФЛ/. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки от участниците в обединението. Чуждестранните лица представят горните документи или техен еквивалент в превод на български език.

Участниците трябва да представят заверено копие от застраховка за професионална отговорност.

Изисквано/и минимално/и ниво/а: Общият оборот за последните 3 години на участника от дейности, сходни с предмета на поръчката да е в размер на не по-малко от 115 000 лева. Когато участникът е обединение, това изискване се отнася за общия оборот на участниците в обединението. Застраховка за професионална отговорност с минимална застрахователна сума за обекти I-ва категория съгласно Наредба за условията и реда за задължителното застраховане в проектирането в размер на 300 000лв.

III.2.3 Технически възможности

-) Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени: Списък на екипа от експерти. Професионалната квалификация на екипа се доказва с: за всеки експерт от екипа се представя професионална автобиография. Опитът в посочената сфера се доказва и с представяне на копия на трудови или осигурителни книжки. Копия на дипломи за завършено висше образование. Списък с изпълнени устройствени схеми и/или планове в съответствие с предмета на поръчката през последните три години – 2009, 2010 и 2011 г., с цена, срокове и клиенти, придружени от препоръки за добро изпълнение по чл.51 ЗОП. Заверено копие от документ за пълна проектантска правоспособност издадена от КАБ и КИИП за 2012г
- Изисквано/и минимално/и ниво/а: Ръководител на екип /да притежава висше образование в области: архитектура или урбанистика, пълна проектантска правоспособност, опит 10г. . Ключови експерти в следните области: Ключов експерт 1 : „архитект”, висше образование, опит по специалността не по-малко от 5 г. Ключов експерт 2 : „ландшафтен архитект”, специалност „озеленяване” или еквивалентна, опит по специалността не по-малко от 5 г. Ключов експерт 3: „инженер-комуникатор”, висше образование, специалност „транспортно строителство и транспортни съоръжения” или еквивалентна; Да има практически опит в анализа и планирането на развитието на комуникационно-транспортни системи, опит по специалността не по-малко от 5 г. Ключов експерт 4: „икономист“ – висше образование, опит по специалността не по-малко от 5 г. Ключов експерт 5: ”геодезист”, висше образование, специалност „геодезия” или еквивалентна; опит по специалността не по-малко от 5 г. Ключов експерт 6: ВиК- инженер: висше образование, специалност „ВиК” или еквивалентна,.; опит по специалността не по-малко от 5 г. Ключов експерт 7: Ел- инженер: висше образование, опит по специалността не по-малко от 5 г. Като необходимо изискване е да има поне един изготвен и одобрен проект с предмет сходен с предмета на поръчката и минимум три препоръки. В съдържанието на препоръките следва да бъде отразено: контрагент/ възложител, предмет, стойност, време и място на извършваната дейност, дали е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания, подпис на представляващото лице, печат и дата на издаване на препоръката. За предмет сходен с предмета на поръчката, Възложителят ще счита изготвяне на устройствени схеми и планове. Екипа от проектанти да притежават пълна проектантска правоспособност издадена от КАБ и КИИП за 2012г. на проектантите.

III.2.4 Запазени поръчки

-) НЕ

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1 Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

-) ДА

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба

Наредба за реда и условията за задължителното застраховане в проектирането

III.3.2 Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за

-) изпълнението на услугата

НЕ

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1. Вид процедура

- 1) Открита

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2. Критерии за възлагане

- 1) Икономически най-изгодна оферта с оглед на:

Посочените по-долу критерии:

Показател: Предложена цена; тежест: 60

Показател: Срок за изпълнение; тежест: 40

IV.2. Ще се използва електронен търг

- 2) НЕ

IV.3) Административна информация

IV.3. Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ

- 3) (в случая на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

28.09.2012 г. Час: 16:30

Платими документи

ДА

Цена: 12 BGN

Условия и начин на плащане

В център за информация и услуги на Община Казанлък - гише № 5- срещу документ за платена такса от касата на Общината, срещу документ за платена такса по сметка Общинска банка BIC - SOMBBGSF IBAN - BG 36 SOMB 91308423000044 код за вид плащане - 447000, като цената включва ДДС.

IV.3. Срок за получаване на оферти или на искания за участие

4) 08.10.2012 г. Час: 16:30

IV.3. Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

6) Български

IV.3. Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

7) Продължителност в дни

90

IV.3. Условия за отваряне на офертите

8) Дата: 08.10.2012 г. Час: 16:40

Място

община Казанлък, стая №14

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите

Управители на фирмите - участници в откритата процедура или надлежно упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и организации с нестопанска цел

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка**

НЕ

VI.2) Поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от общностни фондове

НЕ

VI.3) Допълнителна информация

Поръчката е открита с решение №1592/28.08.2012г .Сроковете са изчислени въз основа на чл.64, ал.3 ЗОП.Срокът за изпълнение на поръчката е по предложение на участника, но не повече от 30 календарни дни от сключването на договора.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4. Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**1) Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpcadmin@cpc.bg[cpc.bg](http://www.cpc.bg), Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.**VI.4. Подаване на жалби**

2) Жалба се подава в 10-дневен срок от уведомяването за съответното решение или действие, а ако не е уведомено съответното заинтересовано лице - от датата на узнаването или от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

28.08.2012 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ