



КАМАРА НА АРХИТЕКТИТЕ В БЪЛГАРИЯ
CHAMBER OF ARCHITECTS IN BULGARIA

РЕГИОНАЛНА КОЛЕГИЯ - СОФИЯ ГРАД

Изх. № СГ-ВК-94 / 15.03.2017 г.

ДО арх. БОРИСЛАВ ИГНАТОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ

ДО ЧЛЕНОВЕТЕ НА УС НА КАБ

Относно: Ваше писмо получено по имейл на 09.03.2017г. за представяне на План-програми и Бюджет на РК София-град към КАБ

УВАЖАЕМИ АРХИТЕКТ ИГНАТОВ,
УВАЖАЕМИ КОЛЕГИ ЧЛЕНОВЕ НА УС,

Приложено Ви изпращаме, План-програми по дейности за 2017г. приети с Протокол №2/15.02.2017г от заседание на Съвета на РК София-град към КАБ и Бюджет на РК София-град за 2017г. надлежно коригирани съгласно решенията на ОС на РК София-град към КАБ, проведено на 11.03.2017г.

Моля, сумите залегнали в одобрените План-програми, както и в разходната част на Бюджета в размер на 274 117лева и резерв в размер на 93 051лева (който ще се преразпределя, съобразно решението на ОС, от Съвета на РК София-град към КАБ) да бъдат съобразени в проекта за Бюджет на КАБ за 2017г.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Бюджет за 2017г. – приет от ОС на РК София-град, проведено на 11.03.2017г.
2. Извадка от Протокол от ОС на РК София-град с приетите решения по точка 5 – Приемане на Бюджета за 2017г на РК София-град към КАБ.
3. План-програма на работна група „Нормативна уредба“
4. План-програма на работна група „Професионална дейност“
5. План-програма на работна група „Международна дейност и Евроинтеграция“
6. Извадка от Протокол №7 / 28.09.2016г по точка 2 - Програми на работни групи „Професионална дейност“ и „Нормативна уредба“ и Протокол №2 / 15.02.2017г по точка 6 - Приемане на правилници и план-програми за работа на работните групи към Съвета на РК София-град.



С уважение,

арх. Иван АВРАМОВ

Председател на РК София-град към КАБ

Бюджет 2017 г.		
	ПРОЕКТ 2017	ПРИЕТ от ОС на РК София-град 11.03.2017
A	ОБЩО ПРИХОДИ	392168
	I. Авансово събрани приходи от 2016 за 2017	274117
	Прогнозни допълнителни приходи	25000
	Приходна част - одобрен бюджет	
	II. Допълнителни приходи до 31.12.2016 включително прогнозаите	
	Допълнителни приходи от вноски	
	Реклама и др.	
	Лихви	
	други приходи	
	Авансово преведени от 2015 за 2016	
	Авансово преведени от 2016 за 2017	61542
	Остатък 2016	31509
	Общ резерв за преразпределение от Съвета на София-град	93 051
Б	ОБЩО РАЗХОДИ	392168
	I. Общи административни разходи	227268
1	Наем администрация	19440
2	Заплати трудови и граждански договори	67800
	Авансово преведени за 2016	36000
3	Телефони интернет	3500
4	Канцеларски материали офис	3000
5	Материали събрания	1000
6	Абонаменти	1000
7	ОС АК	2000
8	ОС РК София	9000
9	ОС на КАБ	36000
10	Заседания на Съвета/ Представителни	2000
11	Командировъчни за УС	1000
12	Куриерски и пощенски р-ди, карти	3000
13	Други разходи	4500
13a	Банков такси	600
	АДМИНИСТРАЦИЯ И ФИНАНСИ	
14	Ремонт наети помещения	1928
15	Обзавеждане наети помещения	3000
16	Обновяване техника и софтуер	11000
17	Общо правно обслужване	9000
18	Софтуерна система за регистрите	12500
	II. ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ	38000
19	Непрекъснато обучение / Обучение и квалификация	19000
20	Мониторинг / Други и конкурси	16000
20a	Информационни модели, методики и други	3000
	III. НОРМАТИВНА ДЕЙНОСТ	36000
21	Норм. документи /Проектодокументи вътрешна уредба,	16000
22	/ Проект методика цени	19000
23	Норм. документи /Проектодокументи външна уредба	
24	Съвм. работа - мнения и инициативи /Становища и проекти	11000
24a	Съдействие и участие в работата на КНД към УС на КАБ	5000
	Информационни модели, методики и други	4000
	IV. ВРЪЗКИ С КОЛЕГИЯТА И ОБЩЕСТВЕННОСТТА	27500
25	Участие в професионални мероприятия	6000
26	Календари и др. подобни	9000
27	Годишно празненство - коледно	3500
28	ПР, медии, информационно генериране	9000
	V. МЕЖДУНАРОДНА ДЕЙНОСТ И ЕВРОИНТЕГРАЦИЯ	35400
29	Участие на РК София в международни фестивали и изложби	15000
30	Връзки със съседни държави	18000
31	Членство в АСЕ - становища, кореспонденция / Други	2400
32	VI. БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ	1000
33	VII. ЕСУТ И СТАНОВИЩА	15000
34	VIII. ЛАНДШАФТНИ АРХИТЕКТИ	12000
35	Налични суми по банкови сметки и каса 31.12.2016	422168
36	Евров депозит към 31.12.2016 (в евро)	126824

РЕШЕНИЯ

На 15-то Общо събрание на РК София-град по точка 5 от Дневния ред:
„Приемане на бюджета на РК София-град за 2017 г.“

2:00:55мин запис 170311_004

РЕШЕНИЕ:

Общото събрание на РК София-град приема общата сума за разходите за формирането на Бюджет 2017 да бъде 274 117хил. (авансово събраните приходи от 2016 за 2017), а към фонд резервен да се отчетат остатък от 2016 и приходи постъпили за 2017г.

Гласували 105 делегати.

Гласували „ЗА“ – 65.

Гласували „ПРОТИВ“ – 28.

Гласували „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – 12.

Предложението се приема с мнозинство.

2:22:50мин запис 170311_004

РЕШЕНИЕ:

Общото събрание на РК София-град упълномощава Съвета на РК София-град към КАБ да преразпределя сумата във фонд резервен (93 051лв) по спешност и важност към формулираните и приети приоритети.

Гласували 81 делегати.

Гласували „ЗА“ – 43.

Гласували „ПРОТИВ“ – 23.

Гласували „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – 15.

Предложението се приема с мнозинство.

2:36:00мин запис 170311_004

РЕШЕНИЕ:

Общото събрание на РК София-град реши перо Административни разходи - заплати, труд. и граждански да бъде редуцирано с 20% , като 10% да се пренасочът към Професионална дейност и 10% към Нормативна дейност.

Гласували 77 делегати.

Гласували „ЗА“ –39.

Гласували „ПРОТИВ“ – 16.

Гласували „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – 22.

Предложението се приема с мнозинство.

2:51:00мин запис 170311_004

РЕШЕНИЕ:

Общото събрание на РК София-град упълномощава Съвета на РК София-град да преразпределя до 20% от сумите между перата в бюджета.

Гласували 73 делегати.

Гласували „ЗА“ – 54.

Гласували „ПРОТИВ“ – 12.

Гласували „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – 7.

Предложението се приема с мнозинство.

Председателят арх. Аврамов: По този начин Бюджетът е приходната и разходната му част е приет.

СЪСТАВИЛИ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СЪВЕТА НА РК СОФИЯ-ГРАД:

(арх. Иван Аврамов)

ПРОТОКОЛИСТ:

(ланд.арх. Даниела Стайкова)

План-програма на Работната група по нормативна уредба към
Съвета на РК София-град за 2017г.

- I. Приоритетно дейността на работната група ще бъде насочена към нормативните документи, свързани с упражняване на професията на територията на СО и вътрешната нормативна уредба на КАБ чрез:
 1. Работа по нормативни документи касаещи СО. (ЗУЗСО, НАРЕДБИ НА СОС) - предложения и становища, свързани с упражняването на професията и внасянето им в Комисията по Нормативна уредба към УС на КАБ, НАГ и СОС, от името на РК София – град.
 2. Провеждане на периодични срещи на представители на Съвета на РК София – град с представители на СО, НАГ и срещи с институции, ангажирани с контрола и прилагането на действащата нормативна уредба при упражняване на професията, с цел своевременно информиране и оптимизиране на конкретните дейности.
 3. Участие на членове на РК София – град в ОЕСУТ, РЕСУТ и други експертни съвети и комисии и обратна връзка, посредством сигнали за несъответствия, спорни казуси и коментари, придружени от конкретни мотивирани предложения за усъвършенстване на действащите нормативни текстове.
 4. Изготвяне на становища от името на РК София – град във връзка с предстоящи промени в нормативната уредба и конкретни запитвания от официални институции.
 5. Съвместна работа с правен консултант, при анализа и прилагането на нормативните документи, изготвяне на становища и предложения за усъвършенстване на нормативната уредба.

Общо за дейността по т. I - 16000 лв. 19000 лв. (Решение на ОС на РК)

II. Съвместна работа – съгласуване на мнения и инициативи от членовете на РК София – град чрез:

6. Своевременно публикуване на промени в основните нормативни документи, касаещи упражняването на професията на сайта на РК София – град.
7. Изготвяне и предоставяне за ползване на типова бланка за внасяне на конкретни предложения, касаещи нормативната база, регламентираща упражняването на професията на сайта на РК София – град.
8. Поддържане на база данни - актуална нормативна уредба, чрез абонамент към интернет базирани информационни пакети.
9. Организиране на срещи (съвместно с работната група по професионална дейност) с компетентни представители на МРРБ, ДНСК и др. институции за разясняване и текуща информация по актуални професионални теми и промени в нормативната уредба.
- ~~10. Осигуряване на консултантска дейност и правна помощ от специализиран юрист за членовете на РК София град.~~
11. Участие на членове на РК София – град в комисии към ведомства и институции, занимаващи се с промени и усъвършенстване на нормативната уредба, касаеща упражняването на професията.

Общо за дейността по т. II - 11000 лв. 13780 лв. (Решение на ОС на РК)

III. Съдействие и активно участие в работата на Комисията по Нормативни документи към УС на КАБ (при покана, възлагане или включване на членове на Работната група в състава) чрез:

12. Пряко участие на членове на Работната група в състава на Комисията по Нормативни документи към УС на КАБ.
13. Изготвяне на мотивирани текстове – предложения, касаещи промени и усъвършенстване на конкретни казуси от рамковата

нормативна уредба, свързана с упражняването на професията и вътрешната нормативна уредба на КАБ и внасянето им в Комисията по нормативни документи от името на РК София – град.

Общо за дейността по т. III - 5000 лв.

- IV. Информационни модели, методики и други. Съвместни дейности с Работната група по Професионална дейност.

Общо за дейността по т. IV – 4000 лв. 5000 лв. (Решение на ОС на РК)

- V. Срокове за изпълнение – дейността е текуща, а при конкретно възлагане от по-висока инстанция – съобразно изисквания срок.

- VI. Финансирането на дейността на работната група е регламентирано в бюджета на РК София – град и е в размер на 36000 лв.

С цел оптималното и ползотворно разходване на предвидените за дейността средства, е допустимо пренасочване на суми по отделните точки в размер до 10% от общата сума.

При необходимост от допълнителни средства, свързани с юридически консултации, участия във форуми, свързани с дейността и други инициативи, ще бъде представено мотивирано предложение за решение на Съвета на РК София – град.

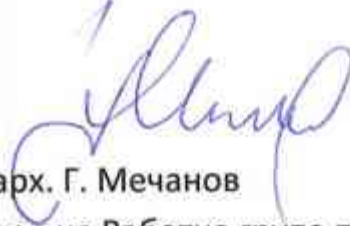
- VII. Постоянен състав на работната група:

РАБОТНА ГРУПА – НОРМАТИВНА УРЕДБА

ЧЛЕНОВЕ НА ГРУПАТА	ТЕЛЕФОН	МЕЙЛ
арх. Георги Мечанов - председател	0888 904 972	gmaiba@hotmail.com
арх. Милен Русенов	0887 994 236	milen_roussenov@mail.bg
арх. Добринка Камбурова	0887 616 225	d_kamburova@mail.bg
арх. Весела Георгиева	0898 313 002	vesselaarch@mbox.contact.bg
арх. Величка Тименова	0888 70 16 19	timenova@abv.bg
ланд. арх. Асен Илиев	0884 424 642	asen_design@abv.bg

* Програмата е съставена на базата на допустимите правомощия на работната група към РК София – град, съществуващата бюджетна рамка и разчита на отговорното съдействие на всички членове на колегията.

Съставил:


арх. Г. Мечанов

Ръководител на Работна група по
Нормативна уредба към РК София-град

КАБ – СОФИЯ ГРАД
ПРОФЕСИОНАЛНАТА ДЕЙНОСТ 2017

ЦЕЛИ

Основни цели на КАБ, свързани с практикуването на професията:

КАБ е призвана съгласно чл.5 от ЗКАИИП:

1. Да представлява своите членове и да защитава професионалните им права и интереси в съответствие с интересите на обществото;
2. Да не допуска монополизъм, недобросъвестна практика и неравноправно положение между своите членове;
3. Да създава условия за свободен избор на архитекти, ландшафтни архитекти и урбанисти от страна на клиента (инвеститора)
4. Да оказва съдействие за защита на авторските права на архитекта, на ландшафтния архитект и на урбаниста върху проекта и практическата му реализация в съответствие с действащото в страната законодателство за авторското право и сродните му права;
5. Да поддържа конкурсното начало в проектирането;

ЗАДАЧИ

1. Провеждане на мониторинг - наблюдение, анализ и оценка на професионалната дейност:
 - 1.1. Изготвяне на информация от представители на РК в експертните съвети.
Възнаграждение: по 50 лв. на заседание но не повече от 600 лв. за една година.
Бюджет 12000 лв. **13780 лв.** отговорник: представител на РК.
 - 1.2. Становища по конкретни казуси свързани с нарушения на процедурите и спазване на нормативната уредба.
Възнаграждение: до 50 лв. на становище
Бюджет 2000 лв. **2500 лв.** отговорник: представител на РК.
 - 1.3. Анализ и оценка на данните по т.1.1 и 1.2. – от 2017г.
Бюджет 2000 лв. **2500 лв.** отговорник: ръководител на работна група.
ОБЩО за дейността по т. 1 - 16000 лв. **18780 лева (Решение на ОС на РК)**
2. Непрекъснато обучение.
 - 2.1. Презентации.
Фирмени представяния, презентации, конференции, семинари
Бюджет 0,00 лв. разходите са за сметка на заинтересованите фирми.
отговорник: ръководител на работна група.
 - 2.2. Професионално обучение
курсове и семинари, лекции, конференции, дискусии
Бюджет 10000 лв. **11500 лв.** отговорник: ръководител на работна група.
 - 2.3. Проучване на професионалната дейност на сродни организации в ЕС и внасяне на предложения за усъвършенстване на работата на КАБ. – срок до 2020г.
Бюджет до 4000 лв. **4500 лв.** отговорник: ръководител на работна група.
 - 2.4. Изготвяне на предложение за Методика по провеждане на непрекъснато обучение.
Бюджет 3000 лв. **3500 лв.** отговорник: ръководител на работна група.
 - 2.5. Провеждане на конкурс „Знак за качество на РК София-град“.
Бюджет 2000 лв. **2500 лв.** отговорник: ръководител на работна група.
 - 2.6. Дискусия с представители на общинската администрация по професионалната дейност – бюджет от т. 2.2.

ОБЩО за дейността по т. 2 - 19000 лв. **22000 лева (Решение на ОС на РК)**

3. Информационни модели, методики и други – съвместно с комисията по нормативна дейност и комисииите към УС на КАБ.

3.1. Изготвяне на задание и принципен модел на методика за регистрация на договорите
Бюджет – до 3000 - **4000 лв. (Решение на ОС на РК)**

3.2. Изготвяне на информационен модел – база данни от външен изпълнител
Бюджет – от фондовете на КАБ.

ВСИЧКО за дейността по т. 1, 2 и 3 - 38000 лв - **44780 лв. (Решение на ОС на РК)**

Работни теми по т. 2.1.

1. BIM проектиране.

Работни теми по т. 2.2.

1. Енергоефективна архитектура и пасивни сгради.
2. Въздействие и промяна на трафика при проектиране на високи сгради и сгради с концентрация на голям брой посетители с автомобили.
3. Практикуване на професията архитект.
4. Исторически преглед на архитектурното и градоустройствено развитие на София от минало до наши дни.
5. Сглобяеми къщи и предварително изготвени модулни решения при жилищното строителство.
6. Последни тенденции във визуализирането на архитектурните проекти, бъдещи архитектурни материали.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

4. При изпълнение на своите задачи, работната група ще сътрудничи с комисията по професионална дейност към УС на КАБ, ВУЗ и сродни професионални организации.
5. Срокове за изпълнение – дейността е текуща, а при конкретно възлагане от по-висока инстанция – съобразно изисквания срок.
6. Финансирането на дейността на работната група е регламентирано в бюджета на РК София – град и е в размер на 38000 лв.
7. С цел оптималното и ползотворно разходване на предвидените за дейността средства, е допустимо пренасочване на суми по отделните точки в размер до 10% от общата сума.
8. При необходимост от допълнителни средства, за външни услуги, юридически консултации, участия във форуми свързани с дейността и други инициативи, ще бъде представено мотивирано предложение за решение на Съвета на РК София – град.

Съставил:

арх. Е. Сардарев

СЪСТАВ НА РАБОТНАТА ГРУПА

ОСНОВЕН СЪСТАВ

арх. Емил Сардарев – ръководител
арх. Валентина Василева
арх. Даниела Дюлгерова
ланд. арх. Десислава Данчева
арх. София Лостова
арх. Христо Венков

арх. Николай Колев

ЧЛЕНОВЕ НА ГРУПАТА	ТЕЛЕФОН	МЕЙЛ
арх. Емил Сардарев - председател	0887 955 090	emiarh@abv.bg
арх. Валентина Василева	0888 477 202	vvv@active-sofia.biz
арх. Даниела Дюлгерова	0878 62 88 66	daniela_sea@abv.bg
арх. София Лостова	0887 61 33 77	sofy_pl@abv.bg
ланд. арх. Десислава Данчева	0888 815 295	d_borisowa@abv.bg
арх. Христо Венков	0888 478 224	hvenkov@mail.bg
арх. Николай Колев	0888 505 111	office@rasterbg.com

Програмата е приета на разширено заседание на работните групи по „Професионално дейност“ и „Нормативна уредба“ на 08.02.2017г.

ПЛАН ПРОГРАМА ЗА 2017 г.
НА РАБОТНА ГРУПА ПО МЕЖДУНАРОДНА ДЕЙНОСТ И ЕВРОИНТЕГРАЦИЯ
КЪМ СЪВЕТА НА РК СОФИЯ-ГРАД ПРИ КАБ

ЦЕЛИ

Приоритетните цели са свързани с практикуването на професията и обмен на опит със сродни професионални организации. Основните цели на работната група са:

1. Подпомага дейността на УС на КАБ във връзка с членството ни в Архитектурния съвет на Европа (АСЕ)
2. Резвива връзките със сродните организации от ЕС и техните структури в европейските столици.
3. Резвива връзките със сродните организации от Балканския регион и техните структури.
4. Осъществява контакти с посолствата и културните институти на страните от ЕС и други.
5. Координира международната дейност с комисиите на сродни организации- САБ, КИИП, столичните ВУЗ и др.

ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЧИ

1. Провеждане на изложби и лекции на архитектурна тематика:
 - 1.1. Провеждане на изложба и лекции на орденa на архитектите на Рим в София в периода 21.04 – 30.04.2017 г. Бюджет 5000 лв. **3493 лв.(Решение на ОС на РК)** отговорник: ръководител на работна група.
 - 1.2. Провеждане на изложба и лекции на КАБ София в Рим в периода 21.09 – 30.09.2017 г. Бюджет 10000 лв. **7000 лв.(Решение на ОС на РК)** отговорник: ръководител на работна група.
2. Връзки със съседни държави.
 - 2.1. Среща и организиране на съвместни мероприятия с орденa на архитектите на Букурещ. Бюджет 3000 лв. **2500 лв.(Решение на ОС на РК)** отговорник: ръководител на работна група.
 - 2.2. Среща и организиране на съвместни мероприятия с асоциация на архитектите на Белград. Бюджет 3000 лв. **2530 лв.(Решение на ОС на РК)** отговорник: ръководител на работна група.
 - 2.3. Среща и организиране на съвместни мероприятия с организацията на архитектите на Скопие. Бюджет 3000 лв. **2500 лв.(Решение на ОС на РК)** отговорник: ръководител на работна група.
 - 2.4. Среща и организиране на съвместни мероприятия с организацията на архитектите на Солун. (Technical Chamber of Greece – Central Macedonia)) Бюджет 3000 лв. **2530 лв.(Решение на ОС на РК)** отговорник: ръководител на работна група.
 - 2.5. Среща и организиране на съвместни мероприятия с камара на архитектите на Истанбул (Istanbul metropolitan branch). Бюджет 3000 лв. отговорник: ръководител на работна група.
 - 2.6. Среща и организиране на съвместни мероприятия с Камарата на архитектите на Загреб (Zagreb Hrvatska Comora Arhitekta).

Бюджет 3000 лв. 2530 лв.(Решение на ОС на РК) отговорник: ръководител на работна група.

3. Подпомагане на дейността на УС на КАБ във връзка с членството ни в Архитектурния съвет на Европа (АСЕ). – срещи, становища, кореспонденция

Бюджет до 2400 лв. 1680 лв.(Решение на ОС на РК) отговорник: ръководител на работна група.

С решение на РК София – град може да се променя размера на финансирането на отделните дейности в рамките на утвърдения бюджет.

ОБЩ БЮДЖЕТ – 35400 лв.

СЪСТАВ НА РАБОТНАТА ГРУПА

ОСНОВЕН СЪСТАВ

арх. Иван Аврамов – ръководител

арх. Веселина Николова

арх. Весела Георгиева

арх. Истелиана Атанасова

ланд. арх. Кристина Андреева

АСОЦИИРАНИ ЧЛЕНОВЕ

членове на аналогичната комисия към УС на КАБ

членове на Съвета на РК София-град

членове на РК София град

Съставил:



арх Иван Аврамов

Ръководител на Работна група по
Международна дейност към РК София-град

**ИЗВАДКА ОТ ПРОТОКОЛ №7 / 28.09.2016г ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА СЪВЕТА НА РК СОФИЯ-ГРАД
КЪМ КАБ**

По т.2. от дневния ред:

След направено обсъждане:

Съветът реши:

1. *Приема така изготвената от арх. Г.Мечанов - програма с основни насоки за дейността на работната група по Нормативна дейност на РК София-град.*

Гласували 16 души; „ЗА“ – 16; „ПРОТИВ“ – няма; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – няма.

Предложението се приема с пълно мнозинство.

След направено обсъждане:

Съветът реши:

1. *Приема така изготвената от арх. Ем.Сардарев и арх. Г.Мечанов - програма с основни цели, приоритети и задачи за дейността на работната група по Професионална дейност на РК София-град. Остава за дообсъждане приложенията към нея.*

2. *В периода до края на 2017г. и съвместно със САБ, да се организира провеждането на Архитектурен фестивал.*

Гласували 17 души; „ЗА“ – 17; „ПРОТИВ“ – няма; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – няма.

Предложението се приема с пълно мнозинство.

**ИЗВАДКА ОТ ПРОТОКОЛ №2 / 15.02.2017г ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА СЪВЕТА НА РК СОФИЯ-ГРАД
КЪМ КАБ**

По т.6. от дневния ред:

След направено обсъждане:

Съветът реши:

Одобрява представените План-програми на Работни групи – Нормативна дейност, Професионална дейност, Международна дейност и Евроинтеграция с предложенията на арх. Ангел Мазников.

Гласували 16 души; „ЗА“ – 13; „ПРОТИВ“ – 1; „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – 2.

Предложението се приема с мнозинство.

СЪСТАВИЛИ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СЪВЕТА НА РК СОФИЯ-ГРАД:

(арх. Иван Аврамов)

ПРОТОКОЛИСТ:

(ланд.арх. Даниела Стайкова)